



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา

ที่ ๒๔๔ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

สำนักงานมาตรฐานอาชีวศึกษาและวิชาชีพ มีการดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพ
อิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ซึ่งอยู่ในแผนงานบูรณาการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่มุ่งให้
องค์ความรู้ด้านธุรกิจแก่นักเรียน นักศึกษาและส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการ
จัดการเรียนการสอน และกิจกรรมภายใต้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา โดยกำหนดให้ทุก
สถานศึกษาจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีประสบการณ์การ
ทำธุรกิจทั้งในและนอกสถานศึกษา

ดังนั้น เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ต่อยอดไปเป็นผู้ประกอบการ ซึ่งจะเป็นแนวทางในการ
สร้างอาชีพและรายได้ ต่อไปในอนาคต ในการนี้ งานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคนิค
ฉะเชิงเทราจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา
๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

๑. ประธานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย

๑.๑ ว่าที่พันตรีวัชรพล ลักษณะล้าย ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา
มีหน้าที่ ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงานกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์
และกำกับดูแล ติดตาม ประเมินผลการบ่มเพาะให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

๒. รองประธานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ ประกอบด้วย

๒.๑ นางเวฬุรีย์ อุปถัมภ์ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
มีหน้าที่ ช่วยเหลือประธานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ในการส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา
ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงานกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์และกำกับดูแล ติดตาม ประเมินผลการบ่ม
เพาะให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

๓. คณะกรรมการที่ปรึกษาภายนอก ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวศักดิ์ศรี สุขสวัสดิ์ ผู้ช่วยผู้จัดการ ธนาคารออมสิน สาขาบางน้ำเปรี้ยว
มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่
กำหนด

๔. คณะกรรมการที่ปรึกษาภายใน ประกอบด้วย

๔.๑ นายธวัช ถ้วยทองคำ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
๔.๒ นางสาวสมจิตต์ อูระงาม รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

...../ ๔.๓ นายรุ่งเรือง

๔.๓ นายรุ่งเรือง	สุยชนะนันท์	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
๔.๔ นายสุริยันต์	รักพวก	หัวหน้างานหลักสูตรและการสอน
๔.๕ นางนัยนัพร	ยุทธนา	หัวหน้างานการเงิน
๔.๖ นางสาวปรีดา	ปานเพชร	หัวหน้างานบัญชี
๔.๗ นายสาโรจน์	อาจงค์	หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ
๔.๘ นายนิคม	คนงาม	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
๔.๙ นายวัฒนา	บำรุงวงศ์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างก่อสร้าง
๔.๑๐ นายชิตชาย	สุขประเสริฐ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเทคนิคอุตสาหกรรม
๔.๑๑ นายธรรมบุญ	นวมบางขวัญ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
๔.๑๒ นายทองสุข	ยอดมณี	หัวหน้าแผนกวิชาช่างโทรคมนาคม
๔.๑๓ นายบรรพต	จันทร์แดง	หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
๔.๑๔ นายสัญญา	พิเคราะห์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเทคนิคโลหะ
๔.๑๕ ว่าที่เรือตรีมนต์ชัย	เข้มสา	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
๔.๑๖ นายชาญยุทธ	นุชนงค์	หัวหน้าแผนกวิชาแมคคาทรอนิกส์
๔.๑๗ นายกิตติพงศ์	เมธาวรรณกุล	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคการผลิต
๔.๑๘ นางจินตนา	ตันดำรงพงษ์	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
๔.๑๙ นายวรพงษ์	เอี่ยมสุคนธ์	หัวหน้าแผนกเทคนิคพื้นฐาน
๔.๒๐ นายวัชร	มันถาวรวงศ์	หัวหน้าแผนกเทคโนโลยีพื้นฐาน
๔.๒๑ นางอวยพร	พิชิตกุล	เจ้าหน้าที่งานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

๕. หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย

- ๕.๑ นายสาโรจน์ อาจงค์ หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ
๕.๒ นายวัชร เกิดศรีสุข รองหัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

มีหน้าที่ ๑) ทำหน้าที่บริหารจัดการศูนย์บ่มเพาะฯ ประสานงานสร้างความร่วมมือกับฝ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษากำหนด

๒) ดำเนินการบ่มเพาะกลุ่มเป้าหมาย ตลอดจนประสานงานในการจัดหาที่ปรึกษาธุรกิจ ที่ปรึกษาบัญชี ให้แก่กลุ่มเป้าหมาย

๓) ประสานงานกับสถาบันการเงินและหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อหาแหล่งเงินทุนสนับสนุนกลุ่มเป้าหมายในการจัดหาที่ปรึกษาธุรกิจ ที่ปรึกษาบัญชี ให้แก่ผู้เข้ารับการบ่มเพาะ

๔) ส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน/เครือข่ายวิสาหกิจชุมชน ตามความต้องการของแต่ละกลุ่ม

๕) ดูแลและรับผิดชอบอาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือและอุปกรณ์ใน ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

๖) ดำเนินการดูแลการเบิกจ่ายงบประมาณ และเงินรายได้ต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบทางราชการ และที่คณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษากำหนด

๗) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

๖. ฝ่ายฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------|----------|-------------------------------------|
| ๖.๑ นางสาวบุษกร | พิชิตกุล | หัวหน้าฝ่ายฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ |
| ๖.๒ นางสาวจริยา | ศรีสมบุญ | รองหัวหน้าฝ่ายฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ |

มีหน้าที่ ๑) ประสานงานในการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จัดทำตารางฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการตามหลักสูตรของสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ จัดหาวิทยากร สร้างเครือข่ายธุรกิจและกำหนดกิจกรรมที่เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับผู้เข้ารับการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ

๒) ประสานงานกับแผนกต่าง ๆ เพื่อรับสมัครผู้เรียนที่มีความสนใจในการเข้ารับการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในการเป็นผู้ประกอบการ และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดอบรมได้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์

๓) สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

๔) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ศึกษามอบหมาย

๗. ฝ่ายบ่มเพาะ ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------|--------------|--|
| ๗.๑ นายสาโรจน์ | อาจองค์ | หัวหน้าฝ่ายบ่มเพาะ |
| ๗.๒ นายธวัช | เกิดศรีสุข | รองหัวหน้าฝ่ายบ่มเพาะ |
| ๗.๓ นายนิกร | อัครศรี | ครูที่ปรึกษาธุรกิจแผนกวิชาช่างก่อสร้าง |
| ๗.๔ นางสาวองค์อร | สรกุล | ครูที่ปรึกษาธุรกิจแผนกวิชาช่างเทคนิคอุตสาหกรรม |
| ๗.๕ นางสาวบุษกร | พิชิตกุล | ครูที่ปรึกษาธุรกิจแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง |
| ๗.๖ นางทองปอนด์ | หวังเกษม | ครูที่ปรึกษาธุรกิจแผนกวิชาช่างโทรคมนาคม |
| ๗.๗ นายธวัช | เกิดศรีสุข | ครูที่ปรึกษาธุรกิจแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ |
| ๗.๘ นางสาวจริยา | ศรีสมบุญ | ครูที่ปรึกษาธุรกิจแผนกวิชาช่างเทคนิคโลหะ |
| ๗.๙ นายศักดิ์ชัย | จรล้าโกน | ครูที่ปรึกษาธุรกิจแผนกวิชาช่างยนต์ |
| ๗.๑๐ นายธรรมบุญ | เกษมศรีวิทยา | ครูที่ปรึกษาธุรกิจแผนกวิชาแมคคาทรอนิกส์ |
| ๗.๑๑ นายนิวัตร | ศรีคำสุข | ครูที่ปรึกษาธุรกิจแผนกวิชาช่างเทคนิคการผลิต |
| ๗.๑๒ นางอวยพร | พิชิตกุล | เจ้าหน้าที่งานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา |

มีหน้าที่ ๑) สรรหา พิจารณาคัดเลือกผู้เรียนที่มีศักยภาพ หรือผู้ที่สนใจเข้ารับการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ

๒) ทำหน้าที่เป็น “พี่เลี้ยง” ให้การดูแลและให้คำแนะนำปรึกษาในการทำธุรกิจแก่ผู้เข้ารับการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ

๓) ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องและงานต่างๆ เพื่อจัดกิจกรรมการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ

๔) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ศึกษามอบหมาย

๘. ครูที่ปรึกษาธุรกิจ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------|----------|----------------------------------|
| ๘.๑ นายเฉลิมศักดิ์ | ด้วงงาม | หัวหน้าฝ่ายครูที่ปรึกษาธุรกิจ |
| ๘.๒ นางสาวบุษกร | พิชิตกุล | รองหัวหน้าฝ่ายครูที่ปรึกษาธุรกิจ |
| ๘.๓ นางนัยน์ปพร | ยุทธานาว | ครูที่ปรึกษาด้านการเงิน |
| ๘.๔ นางสาวปรีดา | ปานเพชร | ครูที่ปรึกษาด้านบัญชี |
| ๘.๕ นายศักดิ์ชัย | จรล้าโกน | ครูที่ปรึกษาด้านการผลิต |
| ๘.๖ นางสาวจริยา | ศรีสมบุญ | ครูที่ปรึกษาด้านการตลาด |

...../ ๘.๗ นางอวยพร



๘.๗ นางอวยพร

พิชิตกุล

เจ้าหน้าที่งานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

มีหน้าที่ ๑) ให้คำปรึกษาในการจัดตั้งกลุ่มธุรกิจ การเขียนแผนธุรกิจ การจดทะเบียนธุรกิจ การปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบของสถานศึกษา และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒) นิเทศติดตามการปฏิบัติงาน ให้คำแนะนำ และช่วยแก้ไข้ปัญหาการดำเนินงานของผู้เข้ารับการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ ในด้านจัดการธุรกิจ การจัดทำบัญชี การตลาด การเงิน และอื่น ๆ

๓) ประสานงานจัดหาที่ปรึกษาเฉพาะเรื่อง เพื่อให้คำปรึกษาปัญหาเชิงลึกเฉพาะราย

๔) ให้คำปรึกษาแนะนำการจัดทำเอกสารรายงาน สรุปผลการประกอบการ การเขียน Best Practice และเอกสารเพื่อรายงานผลต่อสถานศึกษา

๕) จัดทำแผนการนิเทศและรายงานผลการนิเทศตลอดภาคเรียน หรือตามเวลาที่กำหนด และเมื่อสิ้นสุดการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ เสนอสถานศึกษาเพื่อทราบ

๖) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. ครูที่ปรึกษาด้านบัญชี ประกอบด้วย

๙.๑ นางสาวปรีดา ปานเพชร หัวหน้าครูที่ปรึกษาด้านบัญชี

๙.๒ นางสาววิมลรัตน์ ศิริวัน ผู้ช่วยครูที่ปรึกษาด้านบัญชี

มีหน้าที่ ๑) ดูแลให้คำปรึกษาในการจัดทำบัญชีของผู้ประกอบการ

๒) ให้คำปรึกษาและรับรองการจัดทำงบแสดงฐานะทางการเงิน จัดทำงบดุล งบกำไรขาดทุน และรายงานทางการเงินอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องร่วมกับผู้ประกอบการ

๓) ให้คำปรึกษาในการจัดสรรกำไรสุทธิของผู้ประกอบการ

๔) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. ครูที่ปรึกษาด้านการผลิต ประกอบด้วย

๑๐.๑ นายศักดิ์ชัย จรล้าโกน หัวหน้าครูที่ปรึกษาด้านการผลิต

มีหน้าที่ ๑) ดูแลให้คำปรึกษาด้านการผลิตของผู้ประกอบการ

๒) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

๓) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. ครูที่ปรึกษาด้านการตลาด ประกอบด้วย

๑๑.๑ นางสาวจริยา ศรีสมบูรณ์ หัวหน้าครูที่ปรึกษาด้านการตลาด

มีหน้าที่ ๑) ดูแลให้คำปรึกษาด้านการตลาดของผู้ประกอบการ

๒) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

๓) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

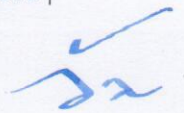
๑๒. ครูที่ปรึกษาด้านการจัดการ ประกอบด้วย

๑๒.๑ นายธวัช เกิดศรีสุข หัวหน้าครูที่ปรึกษาด้านการจัดการ

มีหน้าที่ ๑) ดูแลให้คำปรึกษาด้านการจัดการของผู้ประกอบการ

๒) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

...../ ๓) ปฏิบัติงานอื่นๆ



๓) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๓. ฝ่ายนวัตกรรม ประกอบด้วย

๑๓.๑ นายพรรณ	โรจน์พันธ์	หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
๑๓.๒ นายวัฒนา	บำรุงวงศ์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างก่อสร้าง
๑๓.๓ นายชิตชาย	สุขประเสริฐ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเทคนิคอุตสาหกรรม
๑๓.๓ นายกิตติพงษ์	เมธาวรรณกุล	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเทคนิคการผลิต
๑๓.๔ นายธรรมบุญ	นวมบางขวัญ	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
๑๓.๕ นายทองสุข	ยอดมณี	หัวหน้าแผนกวิชาช่างโทรคมนาคม
๑๓.๖ นายบรรพต	จันทร์แดง	หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
๑๓.๗ นายสัญญา	พิเคราะห์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างเทคนิคโลหะ
๑๓.๘ ว่าที่เรือตรีมนต์ชัย	เข้มสา	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
๑๓.๙ นายชาญยุทธ	นุชนงค์	หัวหน้าแผนกวิชาแมคคาทรอนิกส์
๑๓.๑๐ นางวรรณฤติ	พวงอุดม	เจ้าหน้าที่งานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์

มีหน้าที่ ๑) ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เข้ารับการบ่มเพาะ แสวงหา และพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ เพื่อนำไปต่อยอดในเชิงพาณิชย์ หรือนำไปสู่การจดอนุสิทธิบัตร

๒) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

๓) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

๑๔. ฝ่ายธุรการ ประกอบด้วย

๑๔.๑ นางอวยพร พิชิตกุล เจ้าหน้าที่งานธุรการ

มีหน้าที่ ๑) จัดระบบงานทางด้านสารบรรณ และเอกสารภายในหน่วยงาน

๒) จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การเบิกจ่ายงบประมาณ

๓) รวบรวมระเบียบ ข้อบังคับ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถานศึกษา และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

๔) ให้บริการด้านเอกสาร แบบฟอร์มต่างๆ เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ ให้กับผู้เข้ารับบริการและผู้เข้ารับการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ

๕) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด และเพื่อให้การดำเนินการสำเร็จด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

ว่าที่พันตรี

(วัชรพล ลักษณะม้าย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา