



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา

ที่ ๒๘๖ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมการเขียนแผนธุรกิจ
ให้กับนักเรียน - นักศึกษา และประกวดการเขียนแผนธุรกิจ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการอาชีวสร้างผู้ประกอบการใหม่แบบครบวงจรแผนงานขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษาผลิตผู้สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการฯ วิทยาลัยฯ จึงได้กำหนดการจัดการเขียนแผนธุรกิจ ให้กับนักเรียน - นักศึกษา และประกวดการเขียนแผนธุรกิจ ในวันพุธที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมพุทธโสธร ๒ วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมการเขียนแผนธุรกิจ ให้กับนักเรียน - นักศึกษา และประกวดการเขียนแผนธุรกิจ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ ว่าที่พันตรีวัชรพล	ลักษณะม้าย	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายธวัช	ถั่วทองคำ	กรรมการ
๑.๓ นายรุ่งเรือง	สุยะนันท์	กรรมการ
๑.๔ นางสาวสมจิตต์	อุระงาม	กรรมการ
๑.๕ นางเวฬุรีย์	อุปลัมภ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการดำเนินการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

๒.๑ นางเวฬุรีย์	อุปลัมภ์	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายธวัช	เกิดศรีสุข	กรรมการ
๒.๓ นายวัฒนา	บำรุงวงศ์	กรรมการ
๒.๔ นายชิตชาย	สุขประเสริฐ	กรรมการ
๒.๕ นายกิตติพงษ์	เมธาวรรณกุล	กรรมการ
๒.๖ นายธรรมบุญ	นามบางขวัญ	กรรมการ

...../ ๒๗ นายทองสุข

๒.๗ นายทองสุข	ยอดมณี	กรรมการ
๒.๘ นายบรรพต	จันทร์แดง	กรรมการ
๒.๙ นายสุมิตร	คชวงษ์	กรรมการ
๒.๑๐ ว่าที่เรือตรีมนต์ชัย	แหลมสา	กรรมการ
๒.๑๑ นายชาญยุทธ	นุชนงค์	กรรมการ
๒.๑๒ นางจินตนา	ตันดำรงค์พงษ์	กรรมการ
๒.๑๓ นายเฉลิมศักดิ์	ด้วงงาม	กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวบุษกร	พิชิตกุล	กรรมการ
๒.๑๕ นายศักดิ์ชัย	จรล้าโกน	กรรมการ
๒.๑๖ นางสาวจริยา	ศรีสมบุรณ์	กรรมการ
๒.๑๗ นายสาโรจน์	อาจองค์	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๘ นางอวยพร	พิชิตกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แก้ปัญหาให้กับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เกี่ยวกับการอบรม ในวันพุธที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดผลดีต่อทางราชการ

๔. คณะกรรมการครูที่ปรึกษาธุรกิจ ประกอบด้วย

๔.๑ นายสาโรจน์	อาจองค์	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางนัยน์พร	ยุทธนาวา	ครูที่ปรึกษาด้านการเงิน
๔.๓ นางสาวปรีดา	ปานเพชร	ครูที่ปรึกษาด้านบัญชี
๔.๔ นายศักดิ์ชัย	จรล้าโกน	ครูที่ปรึกษาด้านการผลิต
๔.๕ นางสาวจริยา	ศรีสมบุรณ์	ครูที่ปรึกษาด้านการตลาด
๔.๖ นายเฉลิมศักดิ์	ด้วงงาม	ครูที่ปรึกษาด้านการจัดการ
๔.๗ นายเชาวลิต	ปิงไผ่	กรรมการและเลขานุการ
๔.๘ นางอวยพร	พิชิตกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) ให้คำปรึกษาในการจัดตั้งกลุ่มธุรกิจ การเขียนแผนธุรกิจ การจดทะเบียนธุรกิจ การปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบของสถานศึกษา และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒) นิเทศติดตามการปฏิบัติงาน ให้คำแนะนำ และช่วยแก้ไข้ปัญหาการดำเนินงานของผู้เข้ารับการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ ในด้านจัดการธุรกิจ การจัดทำบัญชี การตลาด การเงิน และอื่น ๆ

๓) ประสานงานจัดหาที่ปรึกษาเฉพาะเรื่อง เพื่อให้คำปรึกษาปัญหาเชิงลึกเฉพาะราย

๔) ให้คำปรึกษาแนะนำการจัดทำเอกสารรายงาน สรุปผลการประกอบการ การเขียน Best Practice และเอกสารเพื่อรายงานผลต่อสถานศึกษา

๕) จัดทำแผนการนิเทศและรายงานผลการนิเทศตลอดภาคเรียน หรือตามเวลาที่กำหนด และเมื่อสิ้นสุดการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ เสนอสถานศึกษาเพื่อทราบ

๖) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายฝึกอบรม ประกอบด้วย

๕.๑ นางเวฬุรีย์	อุปถัมภ์	ประธานกรรมการ
-----------------	----------	---------------



๕.๒ นายนิคม	คนงาม	กรรมการ	
๕.๓ นางนัยน์พร	ยุทธนาวา	กรรมการ	
๕.๔ นายเฉลิมศักดิ์	ด้วงงาม	กรรมการ	
๕.๕ นางน้าค่าง	แสงประเสริฐ	กรรมการ	(วิทยาการภายนอก)
๕.๖ นางสาวกัญญารัตน์	มิ่งอรุณ	กรรมการ	(วิทยาการภายนอก)
๕.๗ นางสาววาสนา	พิมพา	กรรมการ	(วิทยาการภายนอก)
๕.๘ นายชนกันต์	ชโลกลาง	กรรมการ	(วิทยาการภายนอก)
๕.๙ นายสาโรจน์	อาจองค์	กรรมการและเลขานุการ	
๕.๑๐ นางอวยพร	พิชิตกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

- มีหน้าที่** ๑) ประสานงานในการจัดการฝึกอบรม จัดหาวิทยากร กำหนดหลักสูตร สร้างเครือข่ายธุรกิจ และ
 ๒) กำหนด และดำเนินการอบรม กิจกรรมที่เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับผู้เข้ารับการบ่มเพาะโดย
 จัดการอบรมให้ความรู้แก่นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการดังกล่าว **ในวันพุธที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓**
 ๓) ประสานกับแผนกวิชาและผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้การจัดประชุมอบรมบรรลุผลตามวัตถุประสงค์
 ๔) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

๖. คณะกรรมการฝ่ายตัดสินแผนธุรกิจ ประกอบด้วย

๖.๑ นางเวฬุรีย์	อุปถัมภ์	ประธานกรรมการ	
๖.๒ นางนัยน์พร	ยุทธนาวา	กรรมการ	(กรรมการภายใน)
๖.๓ นายนิคม	คนงาม	กรรมการ	(กรรมการภายใน)
๖.๔ นางสาววิมลรัตน์	ศิริวัน	กรรมการ	(กรรมการภายใน)
๖.๕ นางน้าค่าง	แสงประเสริฐ	กรรมการ	(กรรมการภายนอก)
๖.๖ นางสาวกัญญารัตน์	มิ่งอรุณ	กรรมการ	(กรรมการภายนอก)
๖.๗ นางสาววาสนา	พิมพา	กรรมการ	(กรรมการภายนอก)
๖.๘ นายชนกันต์	ชโลกลาง	กรรมการ	(กรรมการภายนอก)
๖.๙ นายสาโรจน์	อาจองค์	กรรมการและเลขานุการ	
๖.๑๐ นางอวยพร	พิชิตกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

- มีหน้าที่** ๑) พิจารณาคัดเลือก ประเมินและตัดสินการเขียนแผนธุรกิจของนักเรียน – นักศึกษา ที่เข้ารับการ
 ประกวด

- ๒) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
 ๓) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารการพิมพ์ ประกอบด้วย

๗.๑ นายวัชร	ถ้ายทองคำ	ประธานกรรมการ	
๗.๒ นางอวยพร	พิชิตกุล	กรรมการ	
๗.๓ นางสาวธัญญรัตน์	โสธรศิริมงคล	กรรมการ	
๗.๔ นางพาขวัญ	ราษฎร์เจริญ	กรรมการ	
๗.๕ นางสาวสว่างกิจ	ดุมแก้ว	กรรมการ	
๗.๖ นางเจริญศรี	ฉลานวัฒน์	กรรมการและเลขานุการ	

...../ มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสาร

มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารคู่มือการเข้ารับการอบรม สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา และนักเรียน-นักศึกษาที่เข้ารับการอบรมการเขียนแผนธุรกิจ

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี ประกอบด้วย

๘.๑ นายธวัช	ถั่วทองคำ	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางจินดา	ลิ้นไต้	กรรมการ
๘.๓ นางสาวศศิวิมล	จันทร์พิทักษ์	กรรมการ
๘.๔ นางพัชรวดี	แก้วมาเรียม	กรรมการ
๘.๕ นางสาววิมลรัตน์	ศิริวัน	กรรมการ
๘.๖ นางนัยน์พร	ยุทธานาวา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับ การเงิน การบัญชี การเบิกจ่ายเงินงบประมาณในโครงการอบรมการเขียนแผนธุรกิจ ให้กับนักเรียน - นักศึกษา และประกวดการเขียนแผนธุรกิจ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๙. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุ ประกอบด้วย

๙.๑ นายธวัช	ถั่วทองคำ	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางกาญจนา	อุณหานัก	กรรมการ
๙.๓ นางเจริญตา	สร้อยงาม	กรรมการ
๙.๔ นางชนิษฐา	ย่าพะวา	กรรมการ
๙.๕ นายวรพงษ์	เอี่ยมสุคนธ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกด้านการจัดซื้อวัสดุ - อุปกรณ์

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๑๐.๑ นายธวัช	ถั่วทองคำ	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นายวินัย	นาคเจือทอง	กรรมการ
๑๐.๓ นางสาวศศิธร	บุญยามระ	กรรมการ
๑๐.๔ นางสาวศิรินยา	ทาสรรมา	กรรมการ
๑๐.๕ นายวรวัตร	จินตนากุล	กรรมการ
๑๐.๖ นายศักดิ์ชัย	จรล้าโกน	กรรมการ
๑๐.๗ นายชิตชาย	สุขประเสริฐ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงาน ป้ายข้อความบนเวที บันทึกภาพ เชิญสื่อมวลชนทำข่าว ดำเนินการพิธีกรในการอบรม โครงการอบรมการเขียนแผนธุรกิจ ให้กับนักเรียน - นักศึกษา และประกวดการเขียนแผนธุรกิจ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ **ในวันพุธที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓**

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ และตกแต่งเวที ประกอบด้วย

๑๑.๑ นายธวัช	ถั่วทองคำ	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นายอิศราวุธ	กำแพง	กรรมการ
๑๑.๓ นายเจษฎา	ถาวรบุรณะทรัพย์	กรรมการ
๑๑.๔ นายจรินทร์	พุกสุก	กรรมการ
๑๑.๕ นายอัคร	คะมานา	กรรมการ
๑๑.๖ นายเนาวรัตน์	ราชวงษา	กรรมการ

๑๑.๗ นายสมพร เจริญธรรม กรรมการ

๑๑.๘ นายพิรยุทธ วัจนะเจริญ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมพื้นที่บริเวณหอประชุมชั้นล่างและตกแต่งเวที จัดเตรียมโต๊ะเก้าอี้สำหรับ วิทยากร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน-นักศึกษาและแขกผู้มีเกียรติที่เข้าร่วม โครงการอบรมการเขียนแผนธุรกิจ ให้กับนักเรียน - นักศึกษา และประกวดการเขียนแผนธุรกิจ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในวันพุธที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียง ประกอบด้วย

๑๒.๑ นายรุ่งเรือง สุธะนันท์ ประธานกรรมการ

๑๒.๒ นายพงศ์ฤช อยู่ประจำ กรรมการ

๑๒.๓ นายเชาวลิต ปิงไผ่ กรรมการ

๑๒.๔ นายโรจน์ศักดิ์ อุทัยศรี กรรมการ

๑๒.๕ นายบรรพต จันทร์แดง กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ติดตั้งเครื่องเสียง และ Projector + Nootbook ในการบรรยายการอบรมเขียนแผนธุรกิจใน วันพุธที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมพุทธโสธร ๒ วิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร และ เครื่องดื่ม ประกอบด้วย

๑๓.๑ นายรุ่งเรือง สุธะนันท์ ประธานกรรมการ

๑๓.๒ นางอวยพร พิษิตกุล กรรมการ

๑๓.๓ นางสาวธัญญรัตน์ โสธรศิริมงคล กรรมการ

๑๓.๔ นางพาขวัญ ราษฎร์เจริญ กรรมการ

๑๓.๕ นางขวัญใจ มั่นถาวรวงศ์ กรรมการ

๑๓.๖ นางวรรณฤดี พวงอุดม กรรมการ

๑๓.๗ นางสาวสว่างกิจ ดุมแก้ว กรรมการ

๑๓.๘ นางสาวนนทิษา ปาวีลัย กรรมการ

๑๓.๙ นางยุพา ศิริวรรณ กรรมการ

๑๓.๑๐ นางจันทรัตน์ เจริญสุข กรรมการและเลขานุการ

๑๓.๑๑ นางสาวสุพรรณษา ก้าวพิทักษ์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหาร - และเครื่องดื่มบริการคณะกรรมการ และผู้เข้ารับการอบรมเขียนแผนธุรกิจใน โครงการอบรมการเขียนแผนธุรกิจ ให้กับนักเรียน - นักศึกษา และประกวดการเขียนแผนธุรกิจ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๓ ในวันพุธที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓

๑๔. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๑๔.๑ นางเวฬุรีย์ อุปลัมภ์ ประธานกรรมการ

๑๔.๒ นางสาวธัญญรัตน์ โสธรศิริมงคล กรรมการ

๑๔.๓ นางขวัญใจ มั่นถาวรวงศ์ กรรมการ

๑๔.๔ นางวรรณฤดี พวงอุดม กรรมการ

๑๔.๕ นางสาวสว่างกิจ ดุมแก้ว กรรมการ

๑๔.๖ นางอวยพร พิษิตกุล กรรมการและเลขานุการ

...../ มีหน้าที่ รับลงทะเบียน

มีหน้าที่ รับลงทะเบียน วิทยากร ครู-อาจารย์ นักเรียน-นักศึกษาและแขกผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมโครงการอบรม การเขียนแผนธุรกิจ ให้กับนักเรียน - นักศึกษา และประกวดการเขียนแผนธุรกิจ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในวันพุธที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓

๑๕. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๑๕.๑ นางเวฬุรีย์	อุปถัมภ์	ประธานกรรมการ
๑๕.๒ นางวรรณฤดี	พวงอุดม	กรรมการ
๑๕.๓ นายพรพรณ	โรจน์พันธ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ทำแบบประเมินผลโครงการ สรุปผล และรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด และเพื่อให้การดำเนินการ สำเร็จด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

ว่าที่พันตรี

(วัชรพล ลักษณะณั้ย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคฉะเชิงเทรา